

Nabhi's

# सेवा पुस्तिका Service Book of

श्री/श्रीमती/कुमारी  
Shri/Smt./Kum.

DR. AJAY KANAIT

पदनाम

Designation

ADJUNCT PROFESSOR

Revised as per DOP&T, O.M. No. 17011/1/99-Estt. (L), dt. 11.3.2008  
as amended by Corrigendum No. 17011/1/99-Estt. (L), dt. 29.4.2008



K. Sharma

Supplied by :

**JAINA BOOK AGENCY (Allied Services)**  
**[A NABHI Enterprise]**

C-4 & 5, Connaught Place, New Delhi-110001  
Ph. : 011-23416101/02/03

**Nabhi's**  
**सेवा पुस्तिका**  
**Service Book**  
**of**

श्री/श्रीमती/कुमारी  
Shri / Smt. / Kum. DR. AJAY PANDIT  
पदनाम  
Designation ADJUNCT PROFESSOR

Revised as per DOP&T, O.M. No. 17011/1/99-Estt. (L), dt. 11.3.2008  
as amended by Corrigendum No. 17011/1/99-Estt.(L) dt. 29.4.2008



*K. Sharma*


Supplied by :  
**JAINA BOOK AGENCY (Allied Services) [A NABHI Enterprise],**  
C-4 & 5, Connaught Place, New Delhi-110001  
Phone : 011-23416101/02/03, 66207323, Fax : 011-23731117, 23416103

## विषय सूची CONTENTS

		पृष्ठ सं. Page No.
भाग - I Part - I	जीवन वृत्त Bio-Data	1-2
भाग - II Part - II	प्रमाण पत्र और साक्ष्यांकन Certificates & Attestation : (क) अपरिवर्त्य (A) Immutable (ख) परिवर्त्य (B) Mutable	3 4
भाग - III Part - III	पिछली अर्हक सेवा और विदेश सेवा Previous Qualifying Service & Foreign Service: (क) पिछली अर्हक सेवा (A) Previous Qualifying Service (ख) विदेश सेवा (B) Foreign Service	5 6-7
भाग - IV Part - IV	सेवा का इतिवृत्त History of Service	8-41
भाग - V Part - V	सेवा का सत्यापन का अभिलेख Record of Verification of Service	42-45
भाग - VI Part - VI	छुट्टी खाता Leave Account	46-61
भाग - VII Part - VII	(क) प्राप्त की गई छुट्टी यात्रा रियायत का ब्यौरा (A) Details of Leave Travel Concession Availed (ख) भवन निर्माण अग्रिम का ब्यौरा (B) Details of House Building Advance (ग) केन्द्र सरकार कर्मचारी सामूहिक बीमा योजना अंशदान का ब्यौरा (C) Details of CGEGIS Contributions	62-77 78-79 80-85
भाग - VIII Part - VIII	आंतरिक लेख परीक्षा की टिप्पणी Comments of Internal Audit	86-91
परिशिष्ट Appendix	दी गई सेवा का सार Abstract of Service Rendered	92
अनुबंध Annexure	सेवा पंजी के अनुरक्षण संबंधी अनुदेश Instructions for Maintenance of Service Book	93-94

## भाग I - जीवन वृत्त Part I - BIO-DATA

(फोटो)\* (Photograph)\*

	II	III
IV	V DIRECTOR JAIPURIA INSTITUTE OF MANAGEMENT Block-A, Gate No-2, Shakti Khand-IV Indirapuram, Ghaziabad-201014	VI

1. पूरा नाम  
(साफ अक्षरों में)  
Name in full  
(in block letters)

श्री/श्रीमती/कुमारी \_\_\_\_\_  
Sh./Smt./Km. DR. AJAY PANDIT

- 1A. आधार नम्बर  
Aadhar Number

2	6	5	7	7	9	1	9	2	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2. पिता तथा/अथवा माता का नाम  
(साफ अक्षरों में)  
(जो लागू न हो उसे काट दें)  
Name of the Father &/or Mother  
(in block letters)  
(Strikeout whichever is not applicable)

श्री/श्रीमती KRISHAN KUMAR  
Sh./Smt. \_\_\_\_\_

3. पति/पत्नी का नाम, यदि विवाहित है  
(साफ अक्षरों में)  
Name of the spouse, if married.  
(in block letters)

श्री/श्रीमती \_\_\_\_\_  
Sh./Smt. \_\_\_\_\_

4. राष्ट्रियता (यदि भारत का नागरिक नहीं है तो पानत्रता प्रमाण-पत्र की संख्या तथा तिथि)  
Nationality (if not a citizen of India, number and date of eligibility certificate)

INDIAN  
\_\_\_\_\_

5. क्या अनुसूचित जाति/जन-जाति/अन्य पिछड़ा वर्ग के सदस्य हैं (ब्यौरा दें)  
Whether a member of Scheduled Caste/  
Schedule Tribe/OBC (Specify)

NO  
\_\_\_\_\_

6. ईसवी सन् और जहां कहीं सम्भव हो  
शक संवत् में भी जन्म तिथि  
(शब्दों और अंकों दोनों में)

(ईसवी सन् में)

तिथि	माह	वर्ष		

(शब्दों में)

(शक संवत् में)

तिथि	माह	वर्ष		

(शब्दों में)

Date of Birth by Christian Era  
and wherever possible also in  
Saka Era  
(both in words and figures)

(in Christian era)

22	01	1950
Date	Month	Year

(in words)

(in Saka era)

Date	Month	Year		

(in words)

7. शैक्षणिक योग्यताएं :

Educational Qualifications :

(क) पहली नियुक्ति के समय :

At the time of first appointment :

(ख) बाद में उपार्जित :

(b) Subsequently acquired :

(क) \_\_\_\_\_  
(ख) \_\_\_\_\_  
(ब) \_\_\_\_\_

8. ऐसी व्यवसायिक तथा तकनीकी योग्यताएँ जिनको क्रम  
सं. 7 में विशेषतः शामिल नहीं किया गया हो  
Professional & Technical Qualifications  
not specifically covered under S. No. 7

B.E., L.L.B.

9. कद की वास्तविक नाप

(मीटर में)

(बिना जूतों के)

Exact height measurements

(in Metres)

(without shoes)

	मीटर		से. मी.
--	------	--	---------

01	Metre	73	Cms.
----	-------	----	------

10. पहचान का वैयक्तिक चिन्ह

Personal marks of Identification

(क) \_\_\_\_\_  
(ख) \_\_\_\_\_  
(अ) \_\_\_\_\_  
(ब) \_\_\_\_\_

11. घर का स्थायी पता

Permanent Home Address

HOUSE No. A-57, GULMOTIAR PARK  
NEW-DELHI-110049

12. सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर अथवा बाएं अंगूठे का निशान  
(तिथि सहित)Signature or left hand thumb impression of the  
Govt. Servant  
(with date)



## भाग II - प्रमाण पत्र और साक्षात्कन Part II - CERTIFICATE AND ATTESTATION

(क) अपरिवर्त्य (A) Immutable

क्रम सं. Sl. No.	विषय Subject	प्रमाण पत्र Certificate	प्रमाणकर्ता अधिकारी के तिथि सहित हस्ताक्षर तथा पदनाम (मुहर के साथ) Dated Signature & Designation of the certifying officer (with seal affixed)
1	2	3	4
1.	स्वास्थ्य परीक्षा Medical Examination	कर्मचारी की ..... द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा की गई है और वह स्वस्थ पाया गया। मूल स्वास्थ्य प्रमाण पत्र पूरी तरह सुरक्षित रख लिया गया है। देखिए सेवा पंजी के खण्ड-II की क्रम संख्या ..... और पृष्ठ संख्या ..... The employee was medically examined on ..... and found fit. The original medical certificate has been kept in safe custody vide S. No. .... & Page No. .... of Volume II of the Service Book.	
2.	चरित्र तथा पूर्ववृत्त Character & Antecedents	उसके चरित्र और पूर्ववृत्त की जांच कराई जा चुकी है और जांच रिपोर्ट पूरी तरह सुरक्षित रख ली गई है। देखिये सेवा पंजी के खंड-II की क्रम सं. .... और पृष्ठ संख्या ..... His/her character and antecedents have been verified and the verification report has been kept in safe custody vide S. No. .... & Page No. .... of Volume II of the Service Book.	
3.	संविधान के प्रति निष्ठा Allegiance to the Constitution	उसने संविधान के प्रति निष्ठा/प्रतिज्ञान की शपथ ले ली है। देखिये सेवा पंजी के खण्ड-II की क्रम सं. .... और पृष्ठ संख्या ..... He/She has taken the oath of allegiance/affirmation to the Constitution vide S. No. .... and Page No. .... of Volume II of the Service Book.	NA
4.	गोपनीयता की शपथ Oath of Secrecy	उसने सरकारी गोपनीयता अधिनियम और केन्द्रीय सेवा (आचरण) नियमावली पढ़ ली है और गोपनीयता की शपथ भी ली है, देखिये सेवा पंजी के खंड II की क्रम सं. .... और पृष्ठ संख्या ..... He/She has read Official Secrets Act and Central Civil Services (Conduct) Rules and has also taken the oath of secrecy vide S. No. .... Page No. .... of Volume II of the Service Book.	NA
5.	वैवाहिक स्थिति Marital Status	उसने इस आशय का घोषणा पत्र प्रस्तुत कर दिया है कि उसने अनुबंधित द्विविवाही शादी नहीं की है, सम्बन्धित घोषणा पत्र सेवा पंजी के खंड II की क्रम सं. .... और पृष्ठ संख्या ..... में रख दिया गया है। He/She has furnished declaration regarding his/her not having contracted bigamous marriage. The relevant declaration has been filed at S. No. .... & Page No. .... of Volume II of the Service Book.	NA
6.	गृह नगर सम्बंधी घोषणा पत्र* Declaration of Home Town*	उसने मूल निवास स्थान सम्बंधी घोषणा पत्र दे दिया है जिसे स्वीकार कर लिया गया है देखिए सेवा पंजी के खंड-II की क्रम सं. .... और पृष्ठ संख्या ..... He/She has furnished the declaration of home town which has been accepted vide at S. No. .... & Page No. .... of Volume II of the Service book.	
7.	भाग I में प्रविष्टियों का सत्यापन Verification of Entries in Part-I	भाग I (जीवन वृत्त) की क्रम संख्या 5-8 के सामने किए गए इन्दराजी के सही होने का सत्यापन मूल प्रमाण पत्रों से जो कि सम्बन्धित उद्देश्यों के वैध दस्तावेज माने जाते हैं, किया जा चुका है। इन प्रमाण पत्रों की साक्षात्कृत प्रतियां सेवा पंजी के खंड-II की क्रम सं. .... और पृष्ठ संख्या ..... पर रख दी गई है। The correctness of the entries against S. No. 5-8 of Part I "Bio-data" has been verified from original certificates considered as valid documentary evidence for the respective purposes. Attested copies of these certificates have been filed at S. No. .... & Page No. .... of Volume II of the Service Book.	
8.	पद पर स्थायीकरण Confirmation	कर्मचारी को ..... पद पर दिनांक ..... से स्थायी कर दिया गया है। स्थायीकरण आवेदन की एक प्रति सेवा पंजी के खंड-II की क्रम सं. .... और पृष्ठ संख्या ..... पर रख दी गई है। The employee has been confirmed in the post of ..... The employee has been confirmed in the post of .....	



भाग IV -  
Part IV - HISTORY

क्रम संख्या Sl. No.	अवधि Period		पद, वेतनमान तथा कार्यालय स्थान सहित Post, Scale of Pay & Office with Station	वेतन Pay		खाना 4-6 को प्रभावित करने वाली घटना (देखिये अनुदेश 14) Events affecting cols. 4-6 (vide Instruction 14)
	से From	तक To		मूल Substantive	स्थानापन्न Officiating	
1	MAY, 74	FEB, 78	PROJECT EXECUTIVE AT DELTON CABLES LTD, DELHI			
2	FEB, 78	JULY, 2002	READER AT FMS UNIVERSITY, DELHI			
3	AUG, 2002	JULY, 2005	PROFESSOR & DEAN AT G.G.S.I UNIVERSITY, DELHI			
4	AUG, 2005	JULY, 2006	PROFESSOR AT HASNAN UNIVERSITY, CHINA			
5	JULY, 2008	JAN, 2015	PROFESSOR AT FMS UNIVERSITY, DELHI			
6	FEB, 2015		ADJUNCT PROFESSOR AT JAIPURIA INSTITUTE OF MANAGEMENT, GZB.			

Appointment  
letter. Jan. 28,  
2015

सेवा का इतिवृत्त  
OF SERVICE

अनुप्रमाणन अधिकारी के दिनांक सहित हस्ताक्षर तथा पदनाम (मुहर सहित) Dated Signature and Designation of Attesting Officer (with seal)	सत्यापन अधिकारी के दिनांक सहित हस्ताक्षर तथा पदनाम (मुहर सहित) Dated Signature and Designation of Verifying Officer (with Seal)	सरकारी कर्मचारी के दिनांक सहित हस्ताक्षर Dated Signature of Government Servant	अभियुक्तियाँ Remarks
8	9	10	11
	K. Sharma		Personal file # 36
	K. Sharma		Personal file # 36
	K. Sharma		Personal file # 36
	K. Sharma		Personal file # 36
	K. Sharma		Personal file # 36
	K. Sharma		Personal file # 36
	K. Sharma		Personal file No. 36

D. N. Sharma

DIRECTOR  
JAIPURIA INSTITUTE OF MANAGEMENT  
Block-A, Gate No-2, Shakti Khand-IV  
Indirapuram, Ghaziabad-201014